



VIBORG
KOMMUNE

Sådan behandler vi dine personoplysninger i henhold til GDPR

I forbindelse med at Viborg Kommune behandler dine personoplysninger, skal du informeres om vores behandling og dine rettigheder.

Dette er alene en orientering, og du behøver ikke at foretage dig noget.

Viborg Kommune skal behandle dine personoplysninger i henhold til EU's generelle databeskyttelsesforordning (GDPR).

Formålet med denne meddelelse er at give dig viden om, hvordan Viborg Kommune indsamler, bruger, deler og beskytter dine personoplysninger.

Dataansvarlig

Navn: Viborg Kommune

Adresse: Prinsens Alle 5, 8800 Viborg Kommune

Kontaktoplysninger: viborg@viborg.dk - telefon: 87 87 87 87

Hvad er formålet med databehandlingen?

Vi behandler dine personoplysninger for at kontakte dig, hvis du har anmodet os om det. Derudover behandler vi yderligere personoplysninger, hvis du starter i et behandlingsforløb hos os eller er pårørende til én i forløb.

Du har ret til at få alkoholbehandling anonymt, og i så fald behandler vi ikke personoplysninger.

Vi behandler personoplysningerne med det formål at tilbyde rusmiddelbehandling. Når du indskrives i et behandlingsforløb i Rusmiddelcenter Viborg, registrerer vi en række personoplysninger om dig, der er nødvendige i forbindelse med behandlingen, for at vi kan planlægge, følge og dokumentere dit forløb samt kommunikere med dig gennem forløbet. En del af dine oplysninger vil desuden blive anvendt i statistisk og forskningsmæssigtøjemed.

Ved indskrivning i behandling foretager vi en afdækning af din samlede situation, så vi kan få et overblik over de relevante problemstillinger og tilrettelægge et behandlingsforløb tilpasset dig.

Vi gemmer dine personoplysninger i et sikkert journalsystem, og dér er det kun medarbejdere fra Rusmiddelcenter Viborg, der har adgang til dem.

Hvilke typer af personoplysninger?

Vi indsamler følgende kategorier af personoplysninger:

Almindelige personoplysninger, f.eks.:

- Navn
- Privatadresse

- Privat telefonnummer
- E-mailadresse

Fortrolige personoplysninger, f.eks.:

- CPR-nummer
- Navne- og adressebeskyttelse eller hemmeligt telefonnummer
- Indtægts- og formueforhold
- Arbejds- og uddannelsesforhold
- Sociale problemer og andre private forhold

Derudover behandler vi følgende oplysninger, som hører under kategorien 'følsomme oplysninger', hvis det er relevant for din sag, f.eks.:

- Helbredsoplysninger
- Arbejds- og uddannelsesforhold
- Sociale problemer og andre private forhold

Oplysninger om strafbare forhold og lovovertrædelser samt økonomiske og sociale forhold kan ligeledes blive behandlet, hvis det er relevant og nødvendigt for den enkelte sag.

Hvad er retsgrundlaget?

Vi behandler dine personoplysninger i overensstemmelse med et eller flere af følgende retsgrundlag:

Retsgrundlaget for vores behandling af oplysninger er:

- Serviceloven
- Sundhedsloven
- Forvaltningsloven

samt hovedlovenes afledte bekendtgørelser, cirkulærer, regulativer og vejledninger. Samt nye lovgivninger omhandlende socialområdet.

Derudover:

- Artikel 6, stk. 1, litra e, i GDPR: [Dette er almindelige personoplysninger]
Behandling er nødvendig af hensyn til udførelse af en opgave i samfundets interesse eller som henhører under offentlig myndighedsudøvelse, som den dataansvarlige har fået pålagt.
- Artikel 9, stk. 2, litra f, i GDPR: [Dette er følsomme personoplysninger]
Behandling er nødvendig, for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller når domstole handler i deres egenskab af domstol.
- Databeskyttelseslovens § 11, stk. 1, om CPR-nummer]
- Databeskyttelseslovens § 8, stk. 1, om straffedomme og lovovertrædelser.

Hvor stammer oplysningerne fra?

Oplysningerne om dig kommer oftest fra dig selv, men de kan også komme fra offentlige registre, fx FMK (Fælles Medicinkort). Oplysningerne kan desuden komme fra andre på baggrund af dit samtykke.

Hvem kan vi give oplysningerne videre til?

Vi videregiver kun oplysninger om dig til andre personer eller myndigheder, hvis du har givet samtykke til det, eller hvis vi er forpligtet til det via anden lovgivning.

Bor du i en anden kommune end Viborg, men har valgt at få din behandling i Rusmiddelcenter Viborg, så sender vi en opkrævning til din hjemkommune. I den forbindelse sender vi dit cpr.nr., og nogle gange også en status på dit forløb, til din hjemkommune.

Oplysningerne fra afdækningen af din situation kan desuden videregives til forskning og statistik.

Arkivering foregår i henhold til arkivloven. Vi skal gemme dine oplysninger i 10 år. Det betyder, at oplysningerne slettes fra Viborg Kommunes systemer, når der ikke har været registrering af nye oplysninger om dit behandlingsforløb i 10 år.

Anvendelse af AI-løsninger

Viborg Kommune anvender AI-løsninger (kunstig intelligens) til optimering af sine processer og for at effektivisere administrative arbejdsopgaver. Det betyder, at kommunen kan behandle almindelige og følsomme personoplysninger i AI-løsninger.

Generelt benytter Viborg Kommune ikke AI-teknologi til at træffe afgørelser over for borgerne. Hvis vi vælger at anvende AI-teknologi til at træffe afgørelser, vil vi give specifik information herom.

Hvad er dine rettigheder?

Som registreret har du visse rettigheder i forhold til dine personoplysninger:

- Du har ret til at se hvilke oplysninger om dig, vi behandler. Hvis du ønsker det, kan du få en udskrift eller en kopi af oplysningerne (det kaldes også indsigtret).
- Du kan bede om at få forkerte oplysninger rettet.
- Du har i visse tilfælde ret til at få personoplysninger slettet – fx hvis du trækker dit samtykke tilbage.
- Du kan gøre indsigelse mod behandlingen af dine oplysninger.
- Du kan anmode os om at begrænse behandlingen.
- Du har ret til at modtage personoplysninger om dig selv i et struktureret, almindeligt anvendt læseligt og maskinlæsbart format.

Hvis du vil klage?

Hvis du mener, at dine rettigheder i henhold til GDPR er blevet krænket, har du ret til at indgive en klage til Datatilsynet.

Kontakt os

Vi har udpeget en databeskyttelsesrådgiver (DPO).

Det er DPO'ens opgave at tilse, at kommunen lever op til databeskyttelseslovgivningen.

Hvis du har spørgsmål eller ønsker at udøve dine rettigheder i henhold til GDPR, kan du kontakte DPO'en på mail dpo_dbr@viborg.dk, igennem Borgerservice på tlf.nr. 87 87 87 87 eller ved at sende et brev til: Viborg Kommune, att.: Databeskyttelsesrådgiver, Prinsens Alle 5, 8800 Viborg.

DPO'en kan **ikke** hjælpe dig med den faglige sagsbehandling eller de afgørelser, som fagområderne træffer.

Hvis du har brug for hjælp til at forstå en afgørelse, til at klage over sagsbehandling, eller klage over en afgørelse, kan du enten følge klagevejledningen, som fremgår af afgørelsen, eller henvende dig til kommunen.

Vi tager databeskyttelse alvorligt og stræber efter at behandle dine oplysninger med omhu og i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Du kan læse mere om, hvordan vi behandler personoplysninger i Viborg Kommune: [Sådan behandler vi dine personoplysninger i Viborg Kommune - Viborg Kommune](#).

Med venlig hilsen
Rusmiddelcenter Viborg
Viborg Kommune